



**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE**  
**"BARBERINO DI MUGELLO"**  
**50031 - BARBERINO DI MUGELLO (FI)**  
*Via Mons. Giuliano Agresti, 18 - 055/841162 - 055/8417704*  
 e-mail: [fiic818002@istruzione.it](mailto:fiic818002@istruzione.it) – PEC: [fiic818002@pec.istruzione.it](mailto:fiic818002@pec.istruzione.it)  
[www.barbescuola.edu.it](http://www.barbescuola.edu.it)  
 FIIC818002 - C.F. 90016190481



All'USR – Toscana  
 All'ATP di Firenze  
 Al Comune di Barberino di Mugello – Uff. Scuola  
 A tutti i genitori  
 A tutto il personale della scuola  
 All'RSPP  
 All'RSU/RLS  
 All'albo e sito web

**Oggetto: Prosecuzione funzionamento modalità lavoro agile uffici dell'Istituzione scolastica "Barberino di Mugello"**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la determina prot. n. 1549/A02 del 18/03/2020 con la quale si disponeva il funzionamento degli uffici amministrativi dell'istituto "Barberino di Mugello" in modalità lavoro agile, ai sensi degli artt. 18 e segg. della legge 81/2017, dal lunedì al venerdì, con un impegno orario del DSGA e del personale amministrativo come da piano delle attività vigente e relativo alla richiesta di integrazione alla direttiva di massima (prot. n.1538/A02 del 18/03/2020), alla variazione al piano di lavoro delle attività del personale ATA (prot. n.1539/A02 del 18/03/2020) e alla relativa adozione (prot. n. 1540/A02 del 18/03/2020);

**VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 1 aprile 2020 con il quale, considerati l'evolversi della situazione epidemiologica e il carattere particolarmente diffusivo dell'epidemia, è stata prorogata al 13 aprile 2020 l'efficacia delle disposizioni dei Decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri 8, 9, 11 e 22 marzo 2020, dell'Ordinanza del Ministro della Salute 20 marzo 2020 e delle disposizioni ancora vigenti al 3 aprile dell'Ordinanza adottata dal Ministro della Salute di concerto con il Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti;

**VERIFICATO** che le attività strettamente funzionali alla gestione amministrativa e alla gestione delle attività di didattica a distanza avviate dai docenti di questa istituzione scolastica dal 5 marzo (prot. n.1339/A02 del 05/03/2020) al 3 aprile 2020 non hanno richiesto la presenza fisica del personale amministrativo nei locali dell'Istituto;

**NON RAVVISANDO** l'esigenza di modificare le disposizioni precedentemente impartite con la richiamata determina prot. n. 1549/A02 del 18/03/2020,

### DETERMINA

La prosecuzione del funzionamento degli uffici amministrativi dell'istituto "Barberino di Mugello" in modalità lavoro agile, ai sensi degli artt. 18 e segg. della legge 81/2017, con le modalità indicate nella precedente



**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE**  
**"BARBERINO DI MUGELLO"**  
**50031 - BARBERINO DI MUGELLO (FI)**  
 Via Mons. Giuliano Agresti, 18 - 055/841162 - 055/8417704  
 e-mail: [fiic818002@istruzione.it](mailto:fiic818002@istruzione.it) – PEC: [fiic818002@pec.istruzione.it](mailto:fiic818002@pec.istruzione.it)  
[www.barbescuola.edu.it](http://www.barbescuola.edu.it)  
 FIIC818002 - C.F. 90016190481



determina del prot. n. 1549/A02 del 18/03/2020 **dal 4 aprile 2020 fino al 13 aprile 2020** o ad altra data definita da successive disposizioni di legge o della Presidenza del Consiglio dei Ministri.

Per tutto il suddetto periodo il Dirigente Scolastico attuerà modalità di lavoro agile, garantendo la sua costante reperibilità e, laddove necessaria, la presenza per eventuali necessità connesse al funzionamento dell'istituzione scolastica. Assicurerà altresì la piena funzionalità dell'istituzione scolastica a supporto della didattica a distanza e dell'attività amministrativa dell'ufficio coordinata dal DSGA, con il quale manterrà un contatto costante.

Il personale collaboratore scolastico, la cui attività lavorativa non è oggetto di lavoro agile, ai sensi dell'art. 87, comma 3, del decreto legge 17 marzo 2020, n. 18, resterà a disposizione per le necessità di apertura dei locali scolastici individuate dal DSGA e, se non impegnato nella turnazione, dal 4 aprile fino al 13 aprile 2020, o ad altra data definita da successive disposizioni di legge o della Presidenza del Consiglio dei Ministri, sarà esentato dall'obbligo del servizio solo dopo aver fruito delle ferie pregresse. Il suddetto periodo, ai sensi del suddetto art. 87, comma 3, del decreto legge 17 marzo 2020, n. 18, costituisce servizio prestato a tutti gli effetti di legge.

L'ufficio di segreteria potrà essere contattato attraverso:

- numero telefonico: 320 1807850 (ore 9,00-12,00)
- sito istituzionale: [www.barbescuola.edu.it](http://www.barbescuola.edu.it)
- posta elettronica: [fiic818002@istruzione.it](mailto:fiic818002@istruzione.it)
- posta elettronica certificata: [fiic818002@pec.istruzione.it](mailto:fiic818002@pec.istruzione.it)

Gli uffici di segreteria, inoltre, potranno essere contattati attraverso l'indirizzo e-mail del Dsga: [dsgaffmonica.pini@gmail.com](mailto:dsgaffmonica.pini@gmail.com) e, solo per contatti urgenti e indifferibili, all'indirizzo e-mail del Dirigente Scolastico: [dspascottoalessandra@gmail.com](mailto:dspascottoalessandra@gmail.com)

Il Dirigente Scolastico  
 Prof.<sup>ssa</sup> Alessandra Pascotto

(Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.  
 Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa)